

Визуальный осмотр образовательных учреждений.

Наименование организации (полное): Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12»_

1. Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность
наличие зоны отдыха (ожидания)



наличие и понятность навигации внутри организации





наличие и доступность питьевой воды



наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений







санитарное состояние помещений организации





2. Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов
оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)
пандусы



наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов



расширенные дверные проемы



наличие сменных кресел-колясок



наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации



3. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими

дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации звуковой



Зрительной



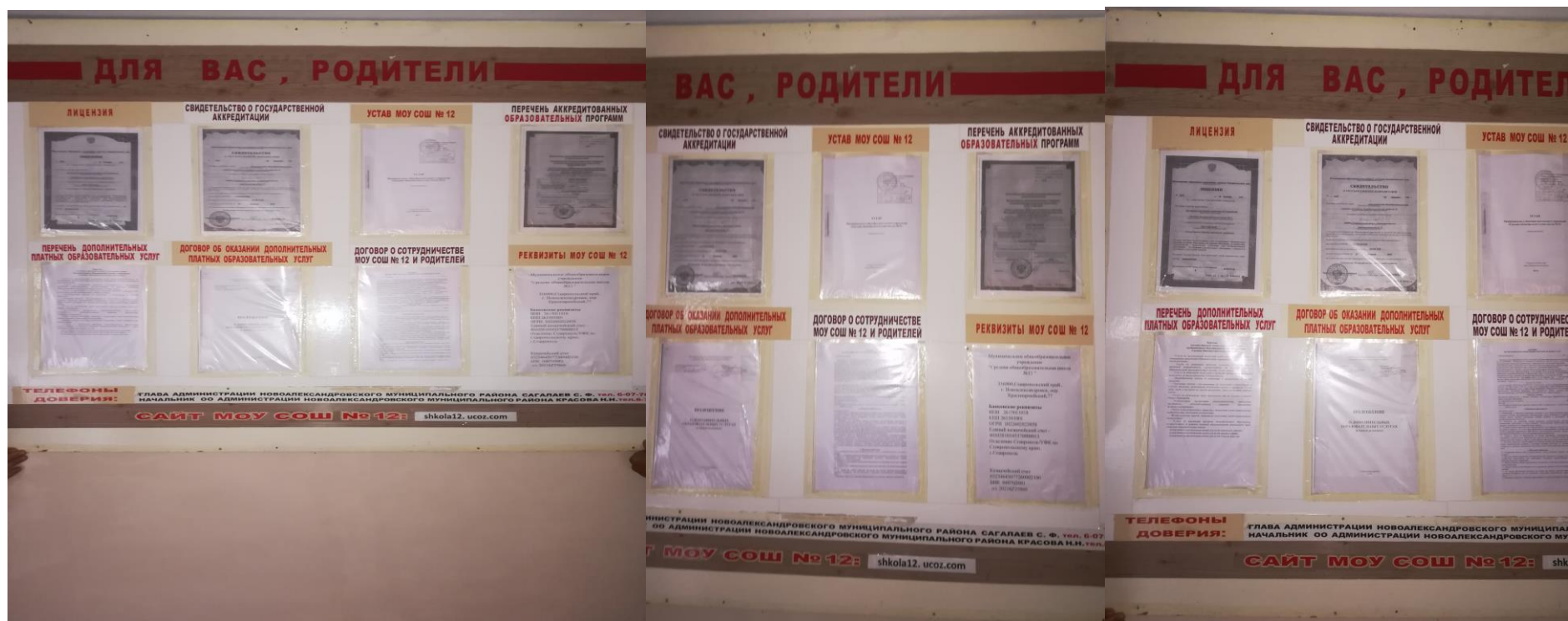
Визуальный осмотр стендов.

Наличие информации на стендах в образовательных организациях.

Наименование организации (полное): __ Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12» __

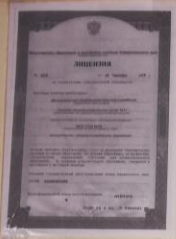
1. Основные сведения

дата создания образовательной организации
учредитель образовательной организации
место нахождения образовательной организации
режим и график работы
контактные телефоны
адреса электронной почты



ДЛЯ ВАС, РОДИТЕЛИ

ЛИЦЕНЗИЯ



СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ



ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Список дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых школой.

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Документ, регламентирующий условия оказания платных образовательных услуг.

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ МОУ СОШ № 12 И РОДИТЕЛЕЙ

Текст договора о сотрудничестве между школой и родителями.

СВЕДЕНИЯ РЕШЕНИЙ

Список решений, принятых на родительском собрании.

РЕКВИЗИТЫ МОУ СОШ № 12

Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа"
356000 Ставропольский край,
г. Новопокровск, пер.
Красноармейский, 77
Банковские реквизиты
ИНН 2615011018
КПП 261501001
ОГРН 1022602823858
Единый казначейский счет -
40102810345370000013
Отделение Ставрополь/УФК по
Ставропольскому краю,
г. Ставрополь
Казначейский счет
03234643077260002100
БИК 040702001
л/с 20216Z35860

Александровского муниципального района Сагалаев С. Ф. тел. 6-07-70
Александровского муниципального района Красова Н.Н. тел. 6-72-35

Ш № 12: shkola12.ucoz.com

a12.ucoz.com

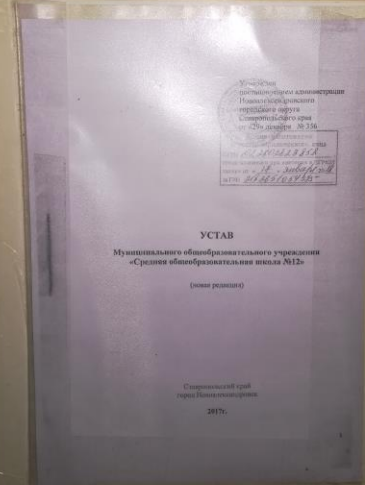
ТЕЛЕФОНЫ

ПЕРЕЧЕНЬ АККРЕДИТОВАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ



This document is a list of accredited educational programs. It features a header with the Ministry of Education and Science of the Stavropol Krai. Below the header, there are several sections with tables and text. The tables appear to list various educational programs, including their names and possibly accreditation details. There is a large circular seal at the bottom left of the document.

УСТАВ МОУ СОШ № 12



This document is the Charter of the school. It is titled "УСТАВ" (Charter) and "Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12»" (Municipal educational institution "Secondary general education school No. 12"). The text describes the school's mission, structure, and governance. It includes a section for the school's name in Russian and English. At the bottom, there is a date and a signature line.

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ



This document is a certificate of state accreditation. It is titled "СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ" (Certificate of State Accreditation). The text states that the school has been accredited by the State Accreditation Center of the Stavropol Krai. It includes the school's name, the accreditation number, and the date of accreditation. There is a large circular seal at the bottom left of the document.

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ

ДЛЯ

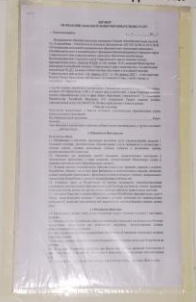
ЛИЦЕНЗИЯ



ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ



ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ МОУ СОШ № 12 И РОДИТЕЛЕЙ



РЕКВИЗИТЫ МОУ СОШ № 12

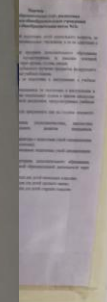
Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №12"

250001, Старолексовский проезд, г. Новоалександровск, пер. Крестьянский, 77

Банковские реквизиты
 ИНН 26-5851018
 КПП 26-5850041
 ОГРН 30250282858
 Единый казначейский счет - 4030218357000010
 Отделение Старолексовского УФК по Старолексовскому краю, г. Старолексовск

Казначейский счет
 02346430772000100
 БИК: 400703001
 а/с: 20216255866

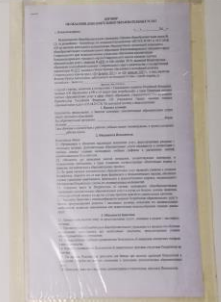
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ



ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ



ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ МОУ СОШ № 12 И РОДИТЕЛЕЙ



РЕКВИЗИТЫ



ИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САГАЛАЕВ С. Ф. тел. 6-07-70
 О АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСОВА Н.Н. тел.6-72

МОУ СОШ № 12: shkola12.ucoz.com

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САГАЛАЕВ С. Ф.
 НАЧАЛЬНИК ОО АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСОВА Н.Н.

САЙТ МОУ СОШ № 12: shkola12.ucoz.com

ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Перечень дополнительных платных образовательных услуг предоставляется Муниципальным образовательным учреждением "Средняя общеобразовательная школа №12".

Услуги по оказанию дополнительных платных образовательных услуг оказываются на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся.

Услуги по оказанию дополнительных платных образовательных услуг оказываются на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и обучающимися.

Перечень дополнительных платных образовательных услуг предоставляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и обучающимися.

Перечень дополнительных платных образовательных услуг предоставляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и обучающимися.

Перечень дополнительных платных образовательных услуг предоставляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и обучающимися.

Перечень дополнительных платных образовательных услуг предоставляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и обучающимися.

Перечень дополнительных платных образовательных услуг предоставляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и обучающимися.

Перечень дополнительных платных образовательных услуг предоставляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и обучающимися.

Перечень дополнительных платных образовательных услуг предоставляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и обучающимися.

Перечень дополнительных платных образовательных услуг предоставляется на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и обучающимися.

ДОГОВОР С ДИПЛОМНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЕМ

Договор с дипломированным специалистом

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг

ДОГОВОР

ТЕЛЕФОНЫ ДОВЕРИЯ:

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
НАЧАЛЬНИК ОО АДМИНИСТРАЦИИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
НАЧАЛЬНИК ОО АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА

САЙТ М

САЙТ МОУ СОШ №1

Основные сведения

Полное наименование организации	Муниципальное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №12"
Сокращенное наименование организации	МОУ СОШ №12
Дата создания образовательной организации	31 августа 1976 г.
Адрес места нахождения образовательной организации	350001 Ставропольский край, Новоалександровский р-он, Крайновское с/пос. 37
Режим и график работы	Режим и график работы: Школа работает в одну смену, перерывы не менее 10 минут, базовая нагрузка для учащихся не более 20 минут. Работают 4 группы продленного дня в 3-4 классах. 3 - дневная школа: 1-е классы. 6 - дневная школа: 2-3-е классы. Начало занятий: 8.00. Окончание занятий: 13.35. Продолжительность урока: в 1-х классах 35 (мин.), в 2-4 классах 45 (мин.), в 5-11 классах 45 (мин.). График работы: с 8.00 - 17.00 час.
Контактные телефоны	8865416-16-38
Адрес электронной почты	sosh12@yandex.ru

Сведения о каждом филиале образовательной организации (в том числе находящихся за пределами Российской Федерации)

Филиалов нет

Сведения о каждом учредителе образовательной организации

Наименование учредителя образовательной организации	Юридический адрес учредителя	Контактный телефон учредителя	Адрес электронной почты учредителя	Адрес на сайте «ИИ»
Администрация Новоалександровского округа	Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск, ул. Гагарина, 315.	8(86544)6-31-47	novalex@iaa.ru	http://iaa.ru
отдел образования администрации Новоалександровского округа	Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск.	8(86544) 66660	novalex_uchedat@iaa.ru	http://iaa.ru

Глава Администрации Новоалександровского городского округа:
Сагалаев Сергей Федорович
 Адрес: Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск, ул. Гагарина, 315.
 Телефон: (86544) 6-31-47

Сайт Новоалександровского городского округа
 Начальник управления образования Новоалександровского городского округа
Красова Наталья Николаевна
 тел. (86544) 66660
 факс. (86544) 69234
 адрес сайта: <http://roo-novalex.ucoz.org/>

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Постеры и объявления на стене, включая логотипы и информационные материалы.

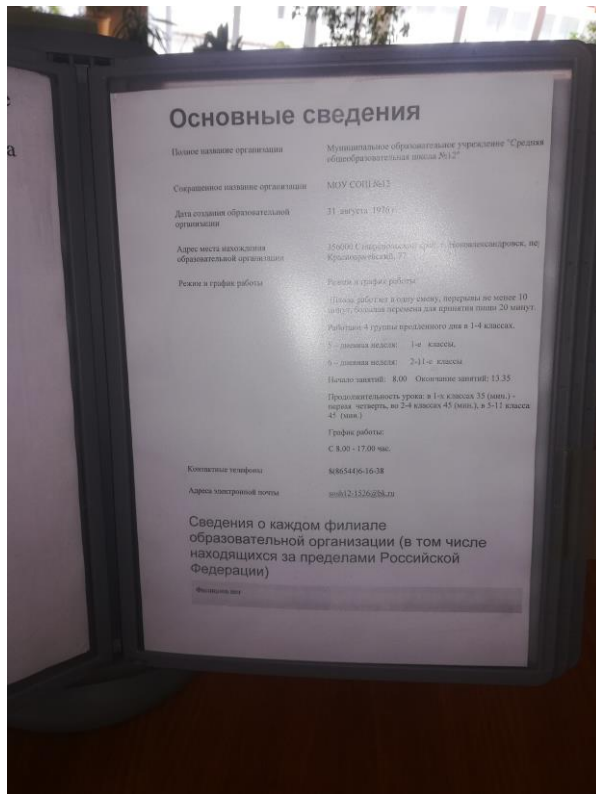
РАСПИСАНИЕ УРОКОВ

КОРРЕКТИРОВКА РАСПИСАНИЯ

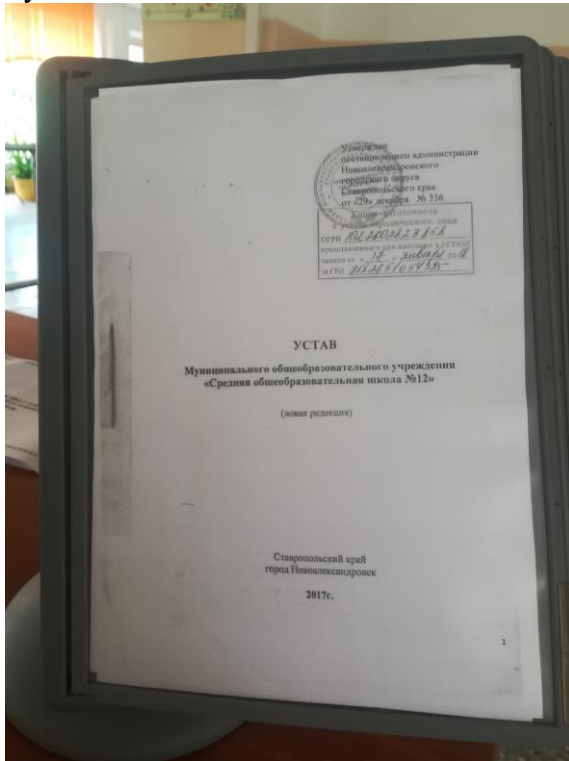
Постеры и объявления на стене, включая логотипы и информационные материалы.

2. Структура и органы управления образовательной организацией

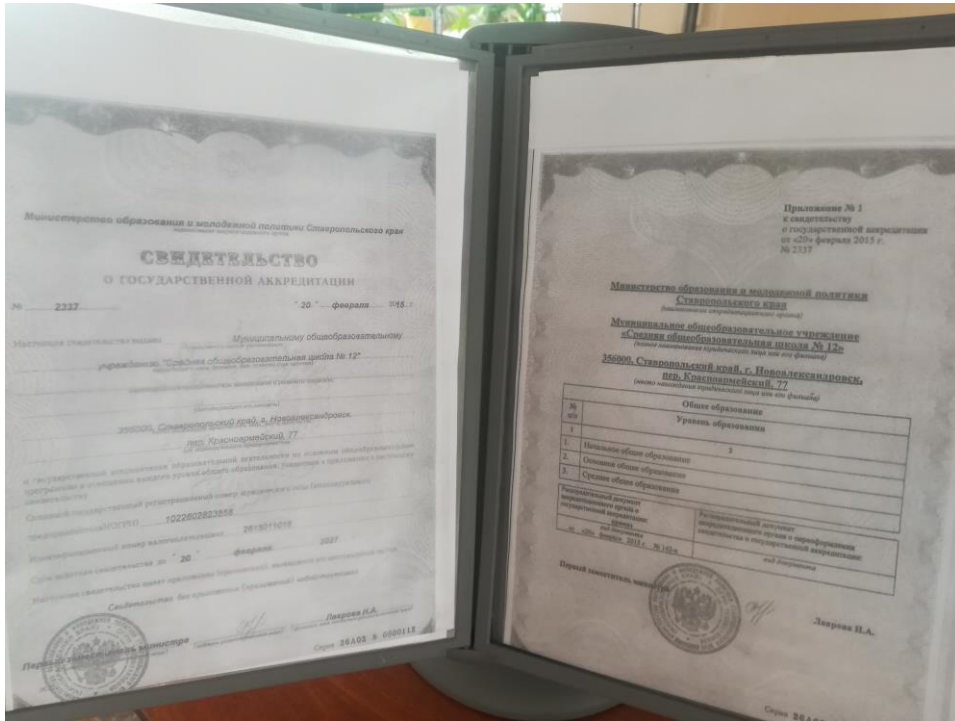
информация о структуре и об органах управления образовательной организации
наименование структурных подразделений,
руководителях структурных подразделений
места нахождения структурных подразделений
адреса официальных сайтов структурных подразделений



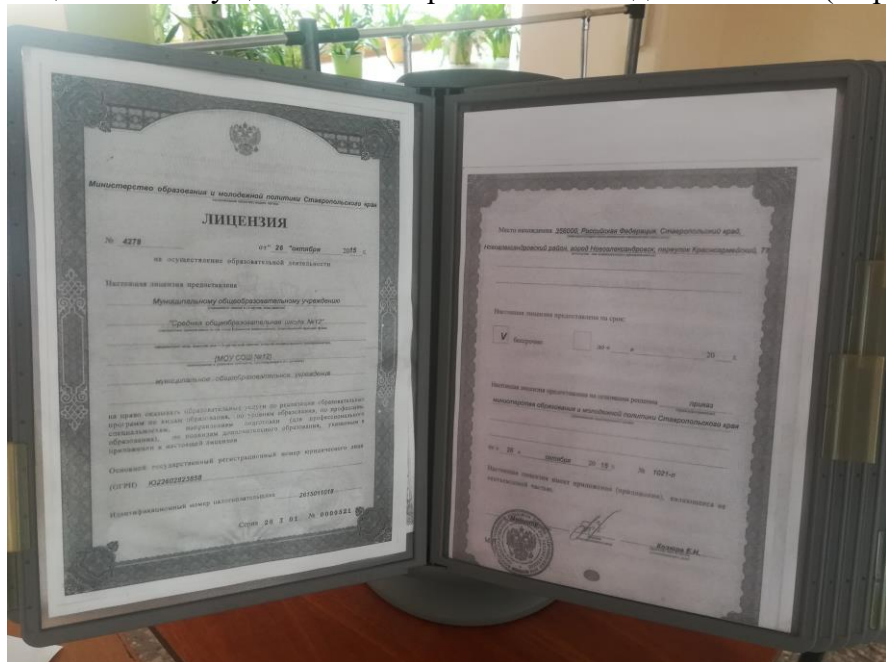
3. Документы - устав



Свидетельство об аккредитации

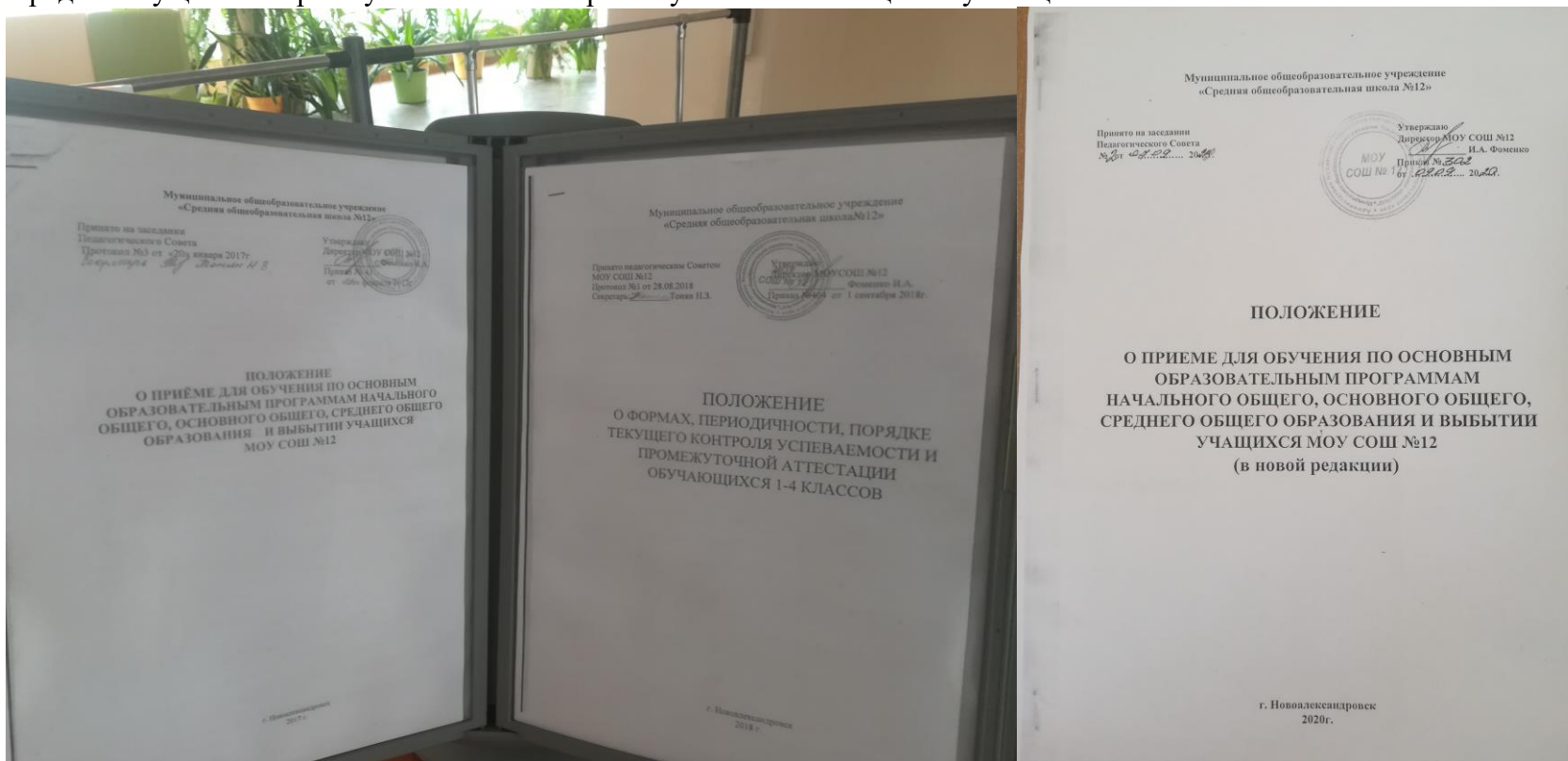


лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)



порядок приема на обучение

порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся



режим занятий обучающихся

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ		
<u>Понедельник – пятница</u>		
№ урока	Звонки	Перерыв
1-й урок	8.00 – 8.45	10 минут
2-й урок	8.55 – 9.40	15 минут
3-й урок	9.50 – 10.35	20 минут
4-й урок	10.50 – 11.35	10 минут
5-й урок	11.55 – 12.40	10 минут
6-й урок	12.50 – 13.35	
7-й урок	13.45 – 14.30	

<u>Суббота</u>		
№ урока	Звонки	Перерыв
1-й урок	8.00 – 8.45	5 минут
2-й урок	8.50 – 9.35	5 минут
3-й урок	9.40 – 10.25	10 минут
4-й урок	10.30 – 11.15	5 минут
5-й урок	11.20 – 12.05	5 минут
6-й урок	12.10 – 12.55	

Годовой календарный график работы МОУ СОШ №12

порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями

5. Основания и порядок выбытия обучающегося из МОУ СОШ №12

5.1. Основаниями для выбытия обучающегося из МОУ СОШ №12 до получения им общего образования являются:

- перемена места жительства;
- переход обучающегося из МОУ СОШ №12 в общеобразовательное

учреждение другого вида:

- переход из МОУ СОШ №12 в другое общеобразовательное учреждение;
- поступление обучающегося после окончания IX класса в учреждение среднего профессионального образования (СПО), реализующие программы среднего общего образования;
- решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- решение судебных органов;
- согласие родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Новоалександровского муниципального района и отдела образования

при выбытии обучающегося родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они обязаны представить в принимающую общеобразовательную организацию:

- личная карта обучающегося;
- медицинская карта ребенка;
- табель успеваемости (справка с выпиской текущих отметок) в случае выбытия обучающегося в течение учебного года.

5.5. Выбытие обучающегося оформляется приказом директора.

5.6. По решению Педагогического совета за совершение неоднократных грубых нарушений Устава допускается в качестве крайней меры педагогического воздействия исключение из МОУ СОШ №12 обучающихся достигших возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося применяется,

если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МОУ СОШ №12 оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МОУ СОШ №12.

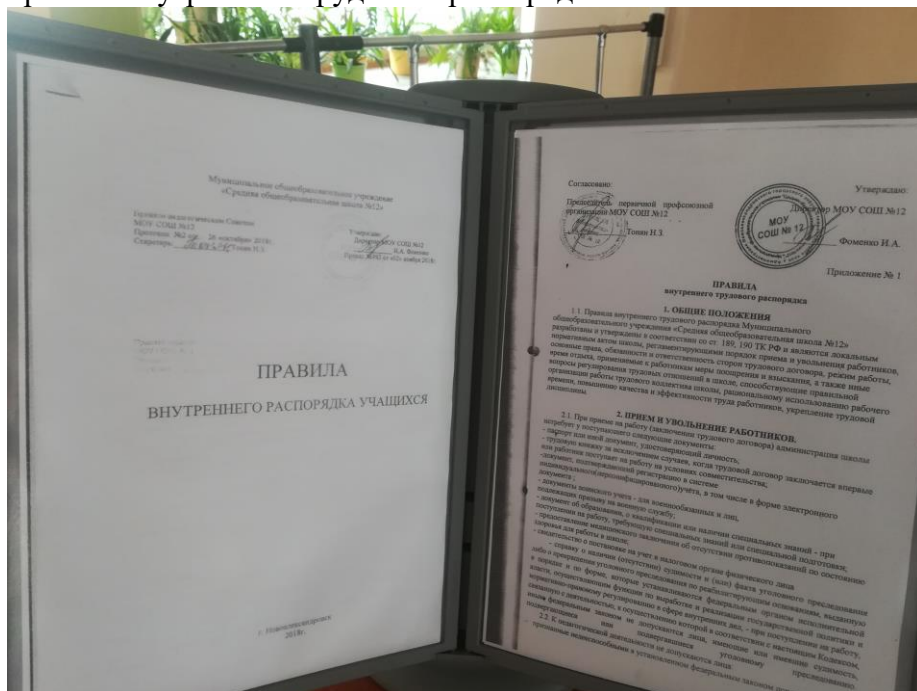
5.7. Педагогический совет принимает решение об исключении обучающихся с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Новоалександровского муниципального района. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Новоалександровского муниципального района и органов опеки и

представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Новоалександровского муниципального района и органов опеки и попечительства.

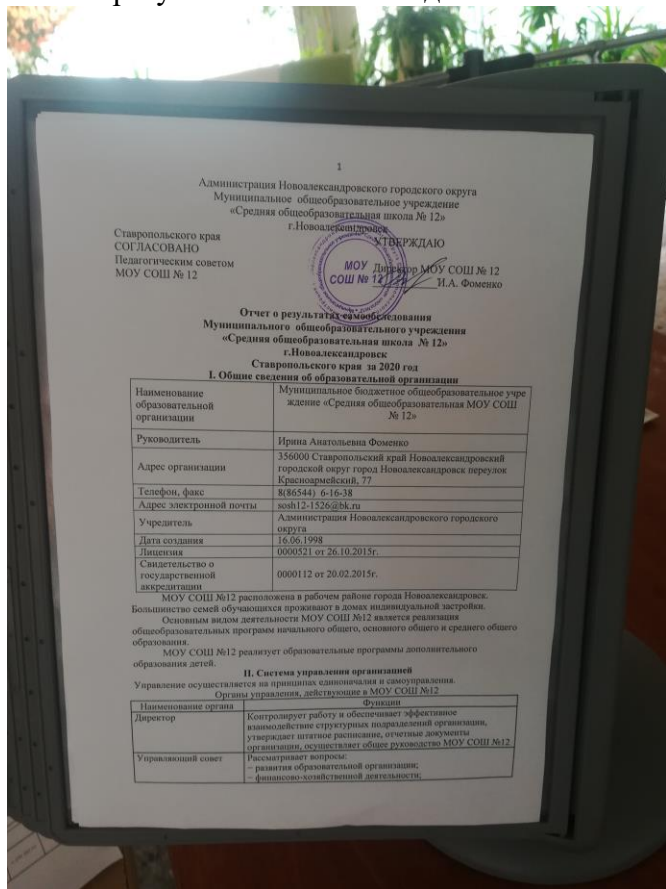
5.8. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Новоалександровского муниципального района совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из МОУ СОШ №12, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие его трудоустройство и (или) продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

5.9. На основании решения Педагогического совета, об исключении обучающегося директор МОУ СОШ №12 издает соответствующий приказ.

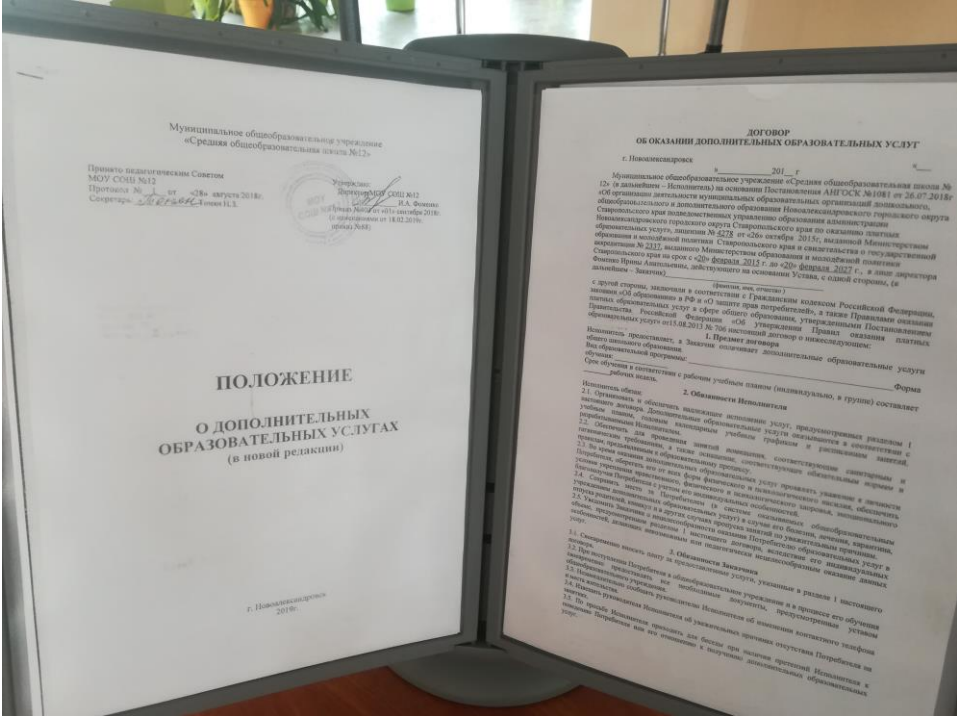
правила внутреннего распорядка обучающихся
правила внутреннего трудового распорядка



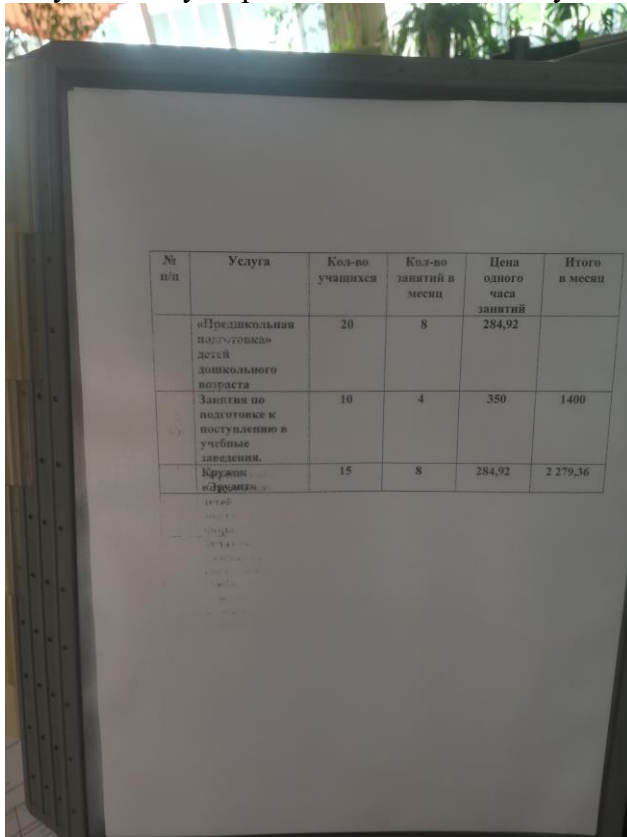
отчет о результатах самообследования



документ о порядке оказания платных образовательных услуг
образец договора об оказании платных образовательных услуг



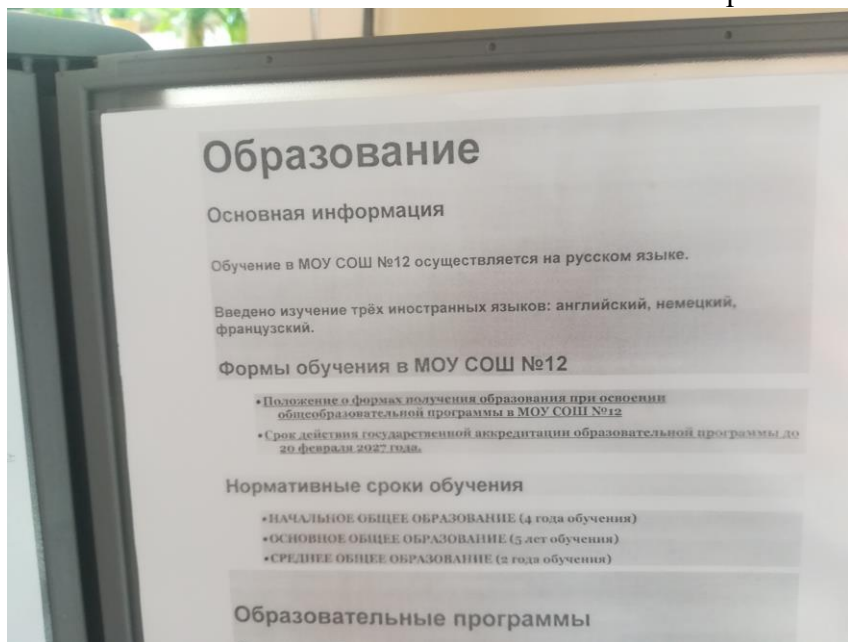
документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе



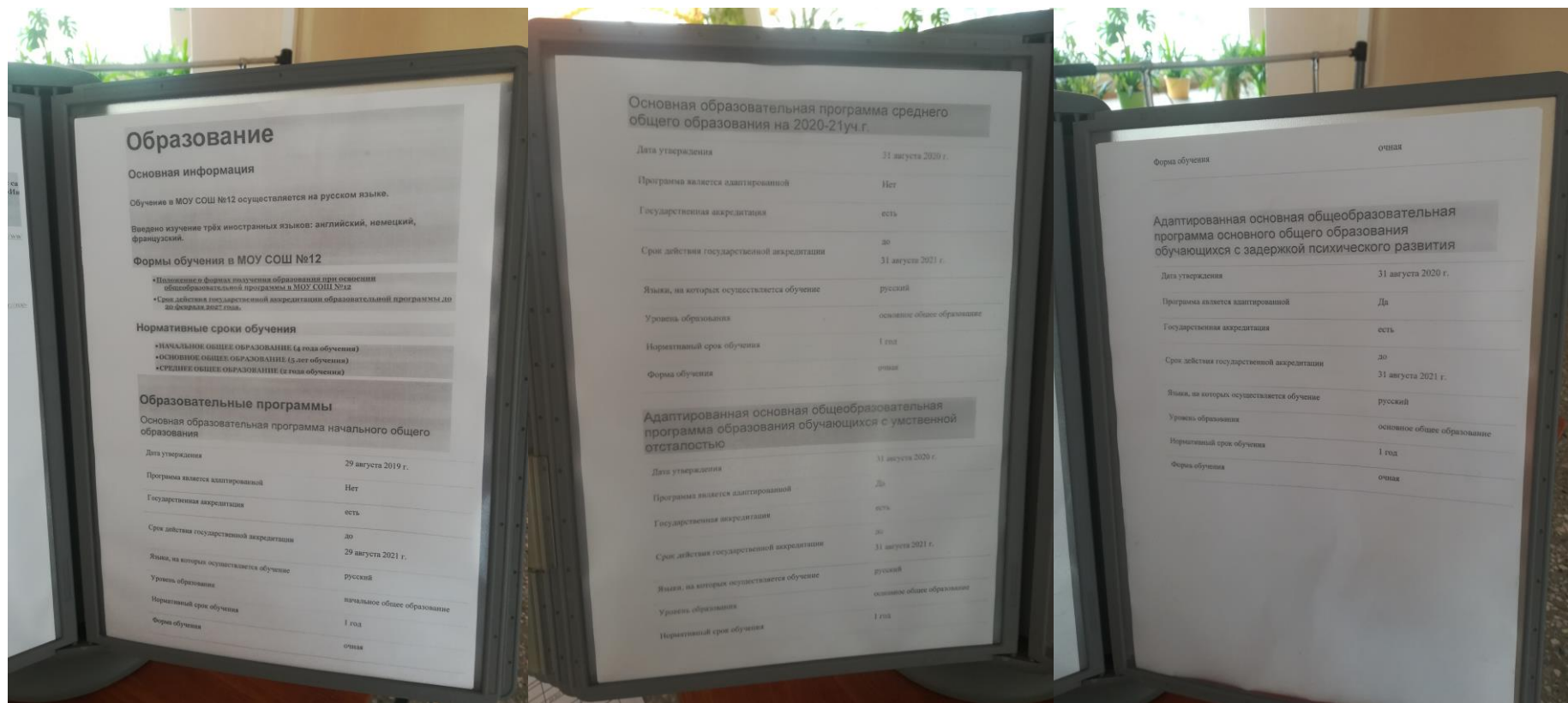
№ п/п	Услуга	Кол-во учащихся	Кол-во занятий в месяц	Цена одного часа занятий	Итого в месяц
	«Предшкольная подготовка» детей дошкольного возраста	20	8	284,92	
	Занятия по подготовке к поступлению в учебные заведения.	10	4	350	1400
	Кружок «Дружок»	15	8	284,92	2 279,36

4. Образование

информация о реализуемом уровне образования
информация о формах обучения
нормативный срок обучения



описание образовательной программы с приложением ее копии



Принято педагогическим советом
МОУ СОШ №12
Протокол №1 от 29 августа 2020г.
Секретарь: *М.В.Васильева* Н.З.Тонкин



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОСНОВНОЕ
1

г. Новоалександровск

Принято педагогическим советом
МОУ СОШ №12
Протокол №1 от 29 августа 2020г.
Секретарь: *М.В.Васильева* Н.З.Тонкин



АДТИРОВАННАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ЗАДЕРЖКОЙ ПСИХИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МОУ СОШ №12

г. Новоалександровск

Аннотация к образовательной программе основного общего образования

1) Цели реализации, принципы и подходы к формированию ООП ООО и состав участников образовательного процесса ОУ

Образовательная программа МОУ СОШ №12 соответствует основным принципам государственной политики РФ в области образования, изложенным в Законе Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

Актуальность программы.

Главной отличительной чертой современного мира являются высокие темпы обновления научных знаний, технологий и технических систем, применяемых не только на производстве, но и в быту, сфере досуга человека. Поэтому впервые в истории образования необходимо учить личность, начиная со ступени начального общего образования, постоянно самостоятельно обновлять те знания и навыки, которые обеспечивают её успешную учебную и внеучебную деятельность, формировать готовность осваивать требования основного и полного среднего образования, совершить в будущем обоснованный выбор своего жизненного пути и соответствующей способностям, общественным потребностям профессии.

Необходимость разработки образовательной программы основной школы является процесс быстрого обновления знаний, требование непрерывного образования на основе умения учиться. В современном обществе смысл и значение образования меняются. Теперь это не просто усвоение знаний, а импульс к развитию способностей и ценностных установок личности учащегося. Сегодня происходит изменение парадигмы образования — от парадигмы знаний, умений и навыков к парадигме развития личности учащегося. Главной целью образования становится не передача знаний и социального опыта, а развитие личности ученика.

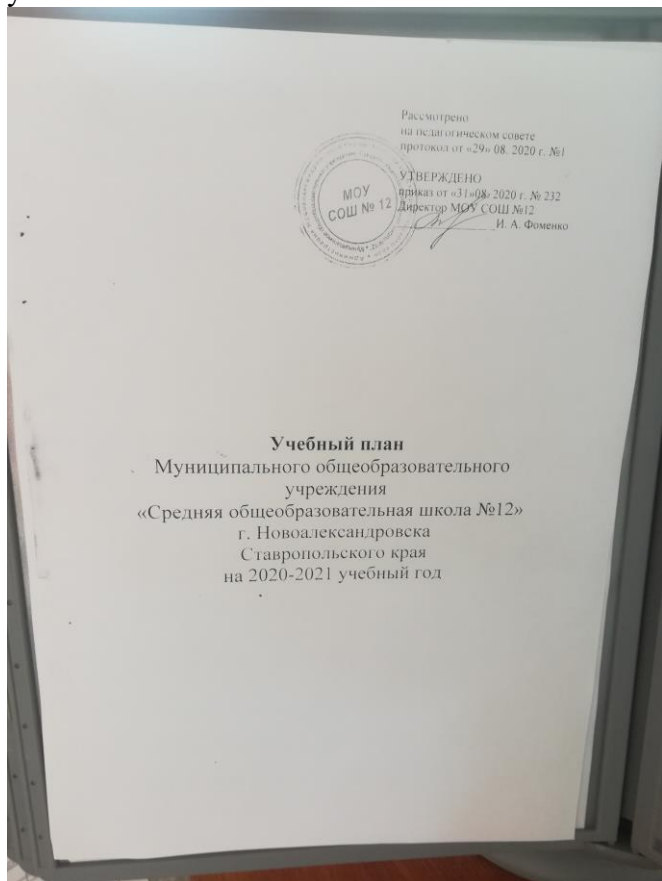
Актуальность предлагаемой программы заключается в том, что умение учиться, составляющее основу личностного развития учащегося, означает умение учиться познавать и преобразовывать мир, ставить проблемы, искать и находить новые решения; учиться сотрудничать с другими людьми на основе уважения и равноправия.

Образовательная программа направлена на:

- Создание нового персонализированного содержания школьного образования на основе внедрения индивидуальных образовательных программ и системы психолого-педагогического сопровождения
- Создание инновационной модели воспитания на основе системно-деятельностного подхода к организации формирования гражданской идентичности и социализации учащихся
- Создание новой по содержанию системы взаимодействия с социумом по подготовке учащихся к осознанному формированию образа собственного будущего
- Создание оптимального ресурсного обеспечения образовательного процесса школы как центра свободного развития учащихся, в том числе при проектировании кабинетов, холлов, зон развития, медиатеки, оснащения мелдунста, столовой и спортивных залов
- Развитие инновационной модели управления на основе программно-целевого метода управления и системы мониторинга
- Формирование новой педагогической культуры учителя, основанной на индивидуальном стиле педагогической деятельности в соответствии с профессиональным стандартом

Образовательная программа основного общего образования МОУ СОШ №12 создана с учётом особенностей и традиций учреждения, предоставляющих большие возможности обучающимся в раскрытии интеллектуальных и творческих возможностей личности различной направленности.

учебный план



аннотация к рабочим программам

Аннотация к рабочей программе по русскому языку 6 класс.

Рабочая программа по русскому языку для 6 класса составлена на основе Федерального компонента государственного стандарта основного общего образования, программы основного общего образования по русскому языку М. Т. Баранова, Т. А. Ладыженской, Н. М. Шанского (М. Т. Баранов, Т. А. Ладыженская, Н. М. Шанский. Программа по русскому языку. // Программы для общеобразовательных учреждений. Русский язык. 5-9 классы. – М.: Просвещение, 2011), с учётом целей и задач Программы развития школы, а также требований стандартов второго поколения ФГОС. Данная программа конкретизирует содержание стандарта, даёт распределение учебных часов по разделам курса, последовательность изучения тем и разделов с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей учащихся.

Язык – явление уникальное: он является средством общения и формой передачи информации, средством хранения и усвоения знаний, частью духовной культуры русского народа, средством приобщения к богатствам русской культуры и литературы. Русский язык – государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения.

В системе школьного образования учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом изучения, но и средством обучения. Русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Он неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других школьных предметов, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

В 6 классе продолжает формироваться и развиваться коммуникативная, языковая, лингвистическая (языковедческая) и культуроведческая компетенции.

Коммуникативная компетенция – овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для данного возраста сферах и ситуациях общения.

Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенция – освоение необходимых знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; овладение основными нормами русского литературного языка; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; формирование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов, необходимых знаний о лингвистике как науке; умение пользоваться различными лингвистическими словарями.

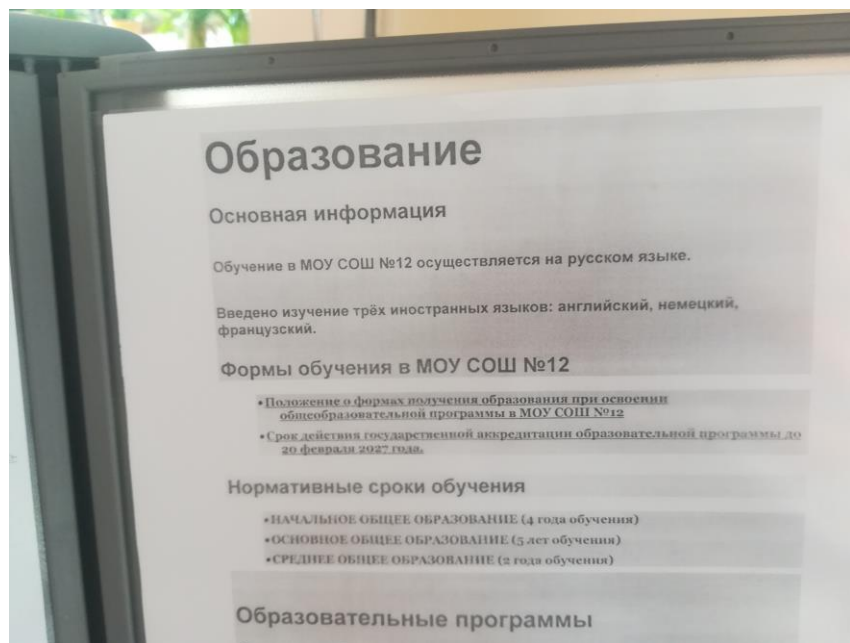
Культуроведческая компетенция – осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культурой межнационального общения.

календарный учебный график

Годовой календарный график работы МОУ СОШ №12
на 2020-2021 уч. г.

1 четверть: 01.09.2020- 31.10.2020	Осенние каникулы для первоклассников: 31.10.2020-08.11.2020 Осенние каникулы для 2-11 классов: 01.11.2020-08.11.2020	Продолжительность каникул: 9 дней 8 дней
2 четверть: 09.11.2020- 30.12.2020	Зимние каникулы для первоклассников: 31.12.2020-10.01.2021 Зимние каникулы для 2-11 классов: 31.12.2020-10.01.2021	Продолжительность каникул: 11 дней 11 дней
3 четверть: 11.01.2021- 02.02.2021 08.02.2021 - 22.03.2021	Февральские каникулы для первоклассников: 30.01.2021-07.02.2021 Февральские каникулы для 2-11 классов: 03.02.2021 - 07.02.2021 Весенние каникулы для первоклассников: 20.03.2021 - 28.03.2021 Весенние каникулы для 2-11 классов: 23.03.2021 - 28.03.2021	Продолжительность Каникул: 9 дней 5 дней Продолжительность каникул: 9 дней 7 дней
4 четверть: 29.03.2021- 29.05.2021	Летние каникулы для первоклассников: с 26.05.2021 Летние каникулы для 2-8,10 классов: с 30.05.2021	

о языках, на которых осуществляется образование (обучение



5. Руководство. Педагогический состав

фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей, должность контактные телефоны, адреса электронной почты

Сведения об администрации							
Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12»							
п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Образование	Квалификация	Датум о повышении квалификации или профессиональной подготовки	Общий стаж работы	Стаж работы в учреждении
	Фоменико Ирина Анатольевна	директор	высшее профессиональное	высшая	12.11.2020 «Проектирование цифровой трансформации школы»	33	8
	Шахарьянц Елена Васильевна	заместитель директора по ВР	высшее профессиональное	высшая	09.12.2020 «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по предмету «География»»	20	21
	Соловьева Елена Ивановна	заместитель директора по УБР	высшее профессиональное	высшая	27.04.2019 «Управление общеобразовательной организацией в условиях реализации ФГОС ООО»	29	21
	Загрина Ирина Владимировна	Заместитель директора по УБР	высшее профессиональное	высшая	19.11.2020 «Специфика преподавания основ финансовой грамотности в общеобразовательной	29	1

о персональном составе педагогических работников (фамилия, имя, отчество работника, должность, образование, квалификация, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы в должности

Сведения о персональном составе педагогических работников Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12»							
№	Ф.И.О. работника	Должность	Образование	Квалификация	Данные о повышении квалификации или профессионально-педагогической подготовке	Общий стаж работы	Стаж работы в учреждении
	Арбузова Любовь Александровна	учитель иностранных языков	высшее профессиональное	высшая	01.06.2021 «Подготовка преподавателя к работе с детьми-инвалидами, обучающимися с использованием дистанционных образовательных технологий»	38	12
	Беломестова Василия Иванович	преподаватель-организатор ОБЖ	среднее профессиональное	соответствие занимаемой должности	29.05.2021 «Профилактика употребления психоактивных веществ несовершеннолетними»	39	34
	Брянцев Андрей Викторович	учитель информатики	высшее профессиональное	соответствие занимаемой должности	28.03.2019 «Подготовка преподавателя к работе с детьми – инвалидами, обучающимися с использованием дистанционных образовательных технологий»	47	6
	Варюшкин Игорь Юрьевич	учитель истории и обществознания	высшее профессиональное	первая	28.02.2020 «Научно-методическое сопровождение работы с обучающимися, проявляющими выдающиеся способности по истории и обществознанию»	31	27
	Воробьева Наталья Ивановна	учитель истории и обществознания	высшее профессиональное	высшая	09.04.2021 «Преподавание истории и обществознания в условиях	35	8

7. Финансово-хозяйственная деятельность информация об объеме образовательной деятельности

Утверждено
Генеральным директором
Генеральный директор
"09" января 2020 г.

Год финансово-хозяйственной деятельности на 2020 г.
(за 2020 год в бухгалтерском учете - 2019 г.)

Счет	010101010
Дата	09.01.2020
Счет	07020024
Счет	090301
Счет	090
Счет	07020024
Счет	090301
Счет	090
Счет	07020024
Счет	090301
Счет	090

Результаты выполнения работ

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Фактически		План	
			2019 г.	2020 г.	2019 г.	2020 г.
1	Выполнение работ по оказанию образовательных услуг	млн руб.	1000000	1000000	1000000	1000000
2	Выполнение работ по оказанию образовательных услуг	млн руб.	1000000	1000000	1000000	1000000
3	Выполнение работ по оказанию образовательных услуг	млн руб.	1000000	1000000	1000000	1000000
4	Выполнение работ по оказанию образовательных услуг	млн руб.	1000000	1000000	1000000	1000000
5	Выполнение работ по оказанию образовательных услуг	млн руб.	1000000	1000000	1000000	1000000
6	Выполнение работ по оказанию образовательных услуг	млн руб.	1000000	1000000	1000000	1000000
7	Выполнение работ по оказанию образовательных услуг	млн руб.	1000000	1000000	1000000	1000000
8	Выполнение работ по оказанию образовательных услуг	млн руб.	1000000	1000000	1000000	1000000
9	Выполнение работ по оказанию образовательных услуг	млн руб.	1000000	1000000	1000000	1000000
10	Выполнение работ по оказанию образовательных услуг	млн руб.	1000000	1000000	1000000	1000000

8. Вакантные места для приема (перевода)

информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе

Класс	Вакансии
2	17 человек
3	4 человека
7	17 человек
9	12 человек
10	8 человек
11	5 человек

Количество планируемых 1-х классов на 2021-2022 учебный год - 3
Количество мест в первых классах на 2021-2022 учебный год - 75
Вакантные места в 1 классе на 2021-2022 учебный год - 0
Принято заявлений - 82
Зачислено - 82